IMPLEMENTACIÓN ARANDA ASMS

PROYECTO 5: SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

MIGRACIÓN
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

BAG.SAS
Business Alliance Group

LAURA VALENTINA CHICA



BAG.SAS
Business Alliance Group

Contenido

1. MODULOS CONFIGURADOS 3
2. METODOLOGIA DE TRABAJO UTILIZADA 3
3. PARAMETRIZACIÓN ASMS 4
   3.1 Licencia 4
   3.2 LDAP 4
   3.3 Calendario 5
   3.4 Compañías 5
   3.5 Clientes 6
   3.6 Grupos de Especialistas y Especialistas 6
   3.7 Estados ASMS 10
   -Requerimientos 10
   3.8 Estados portafolio de servicios 10
   3.9 Categorías 11
   3.11 Servicios 13
   3.12 SLA 14
   3.12 Campos Adicionales 16
5. USDK: Portal de usuarios 18
6. ASDK: Portal de Especialistas 20
7. Actualización y Soporte 22

1. MÓDULOS CONFIGURADOS

- Aranda ASMS

2. METODOLOGÍA DE TRABAJO UTILIZADA

El desarrollo de los proyectos de mesa de servicios TI de nuestras soluciones, están soportados por los lineamientos y buenas prácticas de la Administración de Proyectos definida por el PMI Project Management Institute.



Durante la fase de Ejecución del proyecto, Aranda Software propone llevar a cabo un proceso por etapas o fases; en cada una se describirán los responsables de etapa, la duración promedio sugerida y las actividades a realizar.

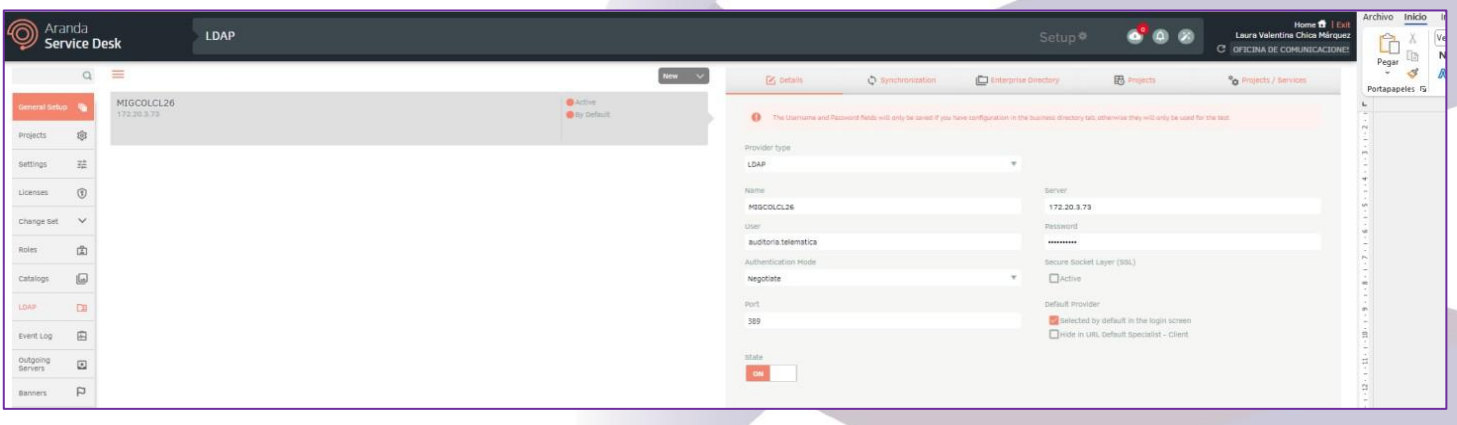
El éxito del proceso de implementación depende de la existencia de al menos un encargado por parte de EL CLIENTE que esté presente en cada una de las etapas del proceso y por tanto que lidere los procesos de implementación.

3. PARAMETRIZACIÓN ASMS

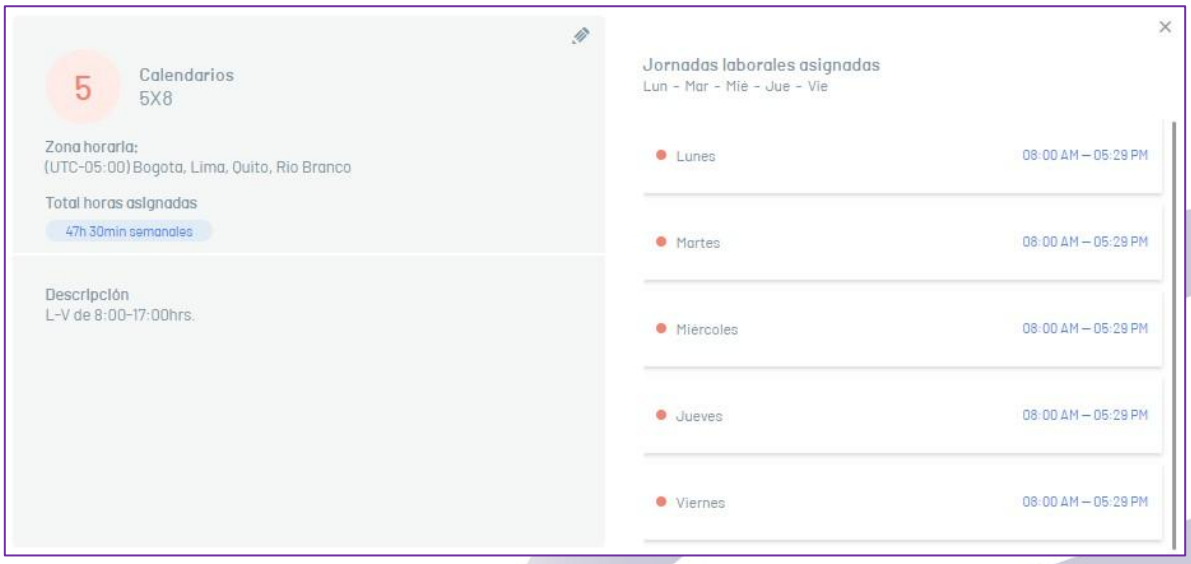
3.1 Licencia



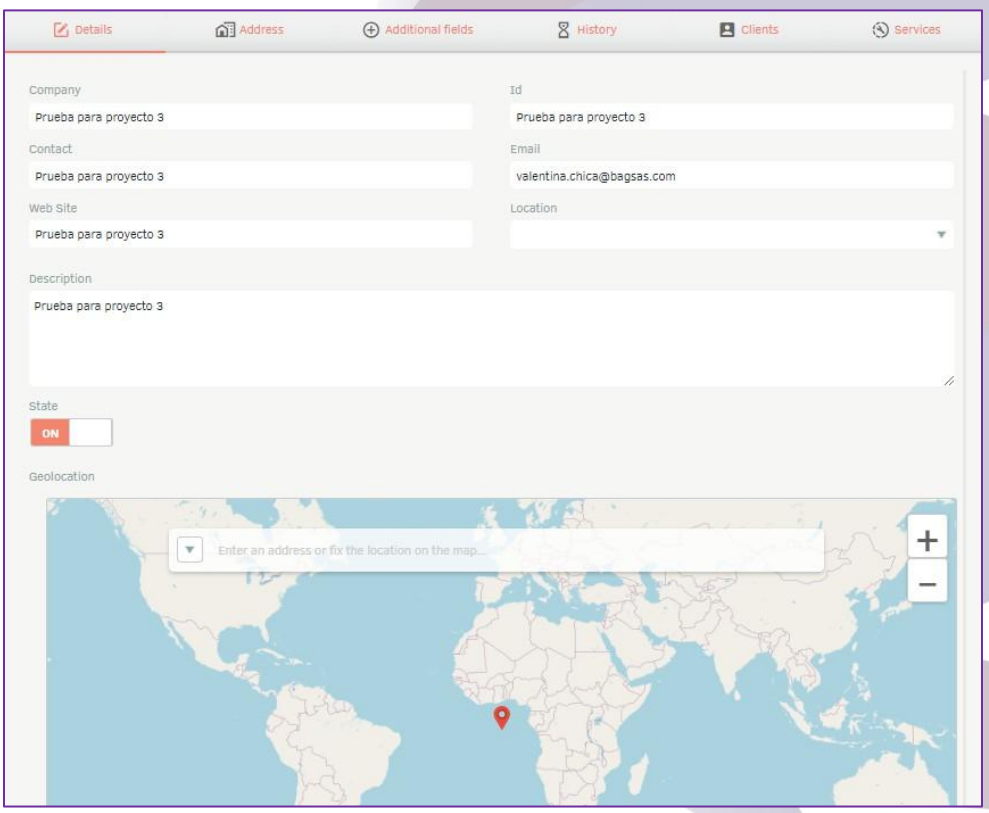
3.2 LDAP



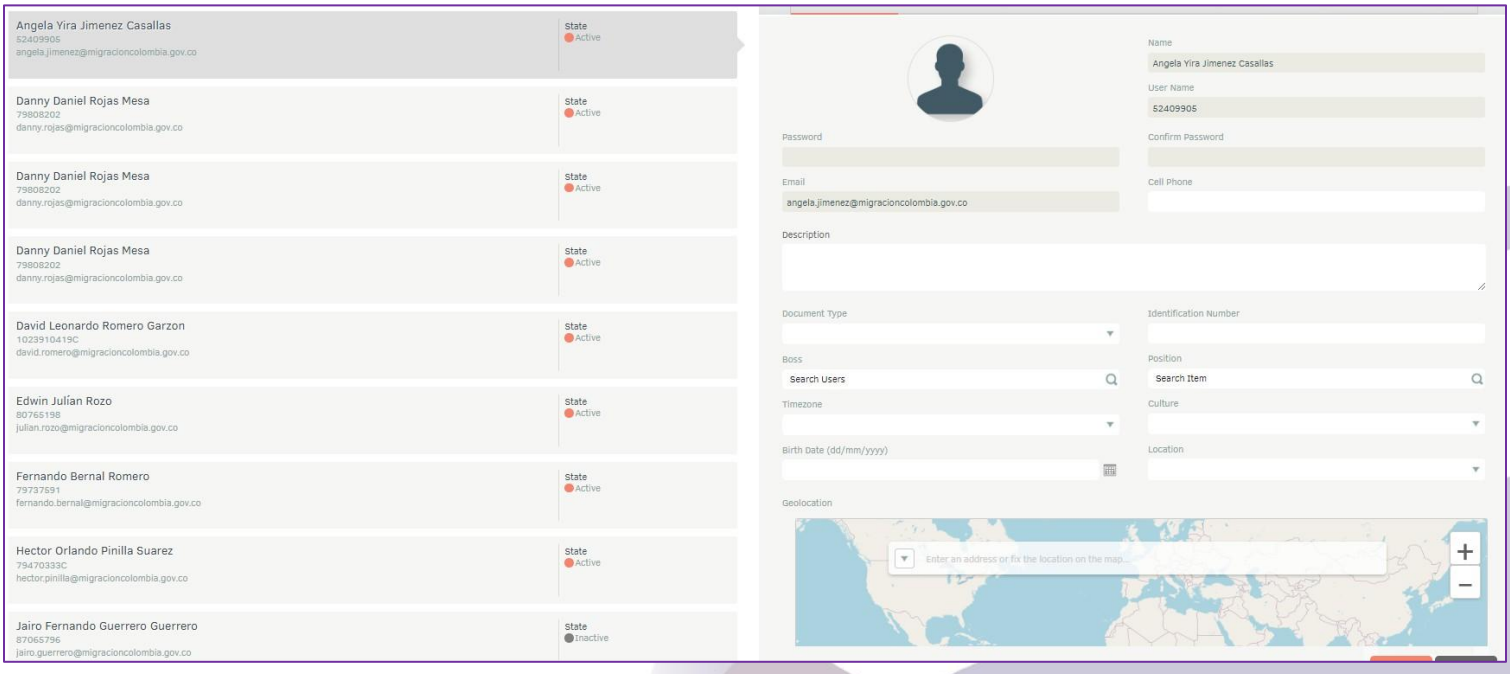
3.3 Calendario



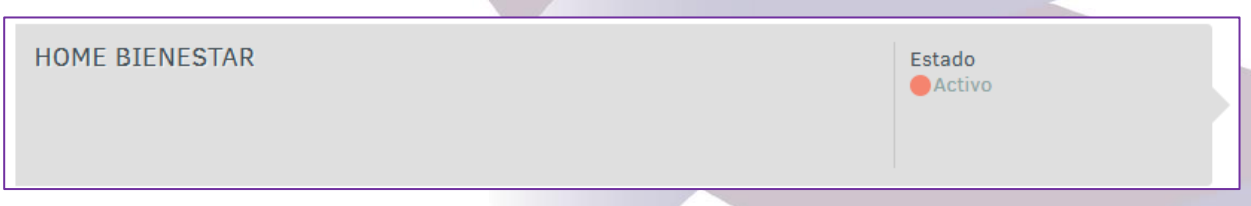
3.4 Compañías

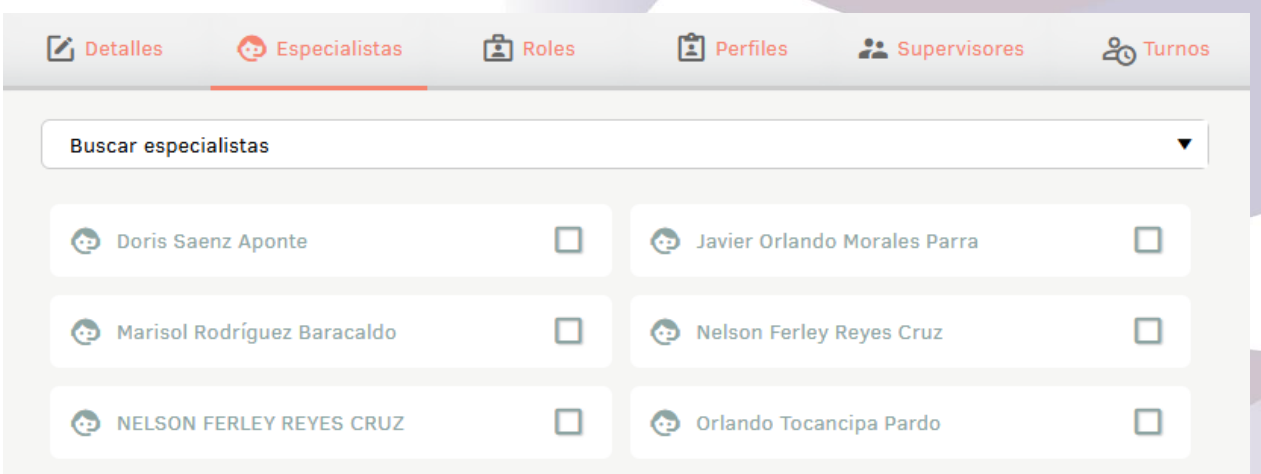


3.5 Clientes



3.6 Grupos de Especialistas y Especialis





BAG.SAS
Business Alliance Group

HOME FORMACION Y CAPACITACION

Estado
Activo

Detalles | Especialistas | Roles | Perfiles | Supervisores | Turnos

Buscar especialistas

- Ana Milena Ortiz Castillo
- Andres Felipe Sanchez Cediel
- Carmen Liliana Angel Quintero
- Claudia Patricia Aponte Beleño
- Julian Monsalve Monsalve
- Natalia Mora Forero
- Tania Manuela Mora Parra

HOME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Estado
Activo

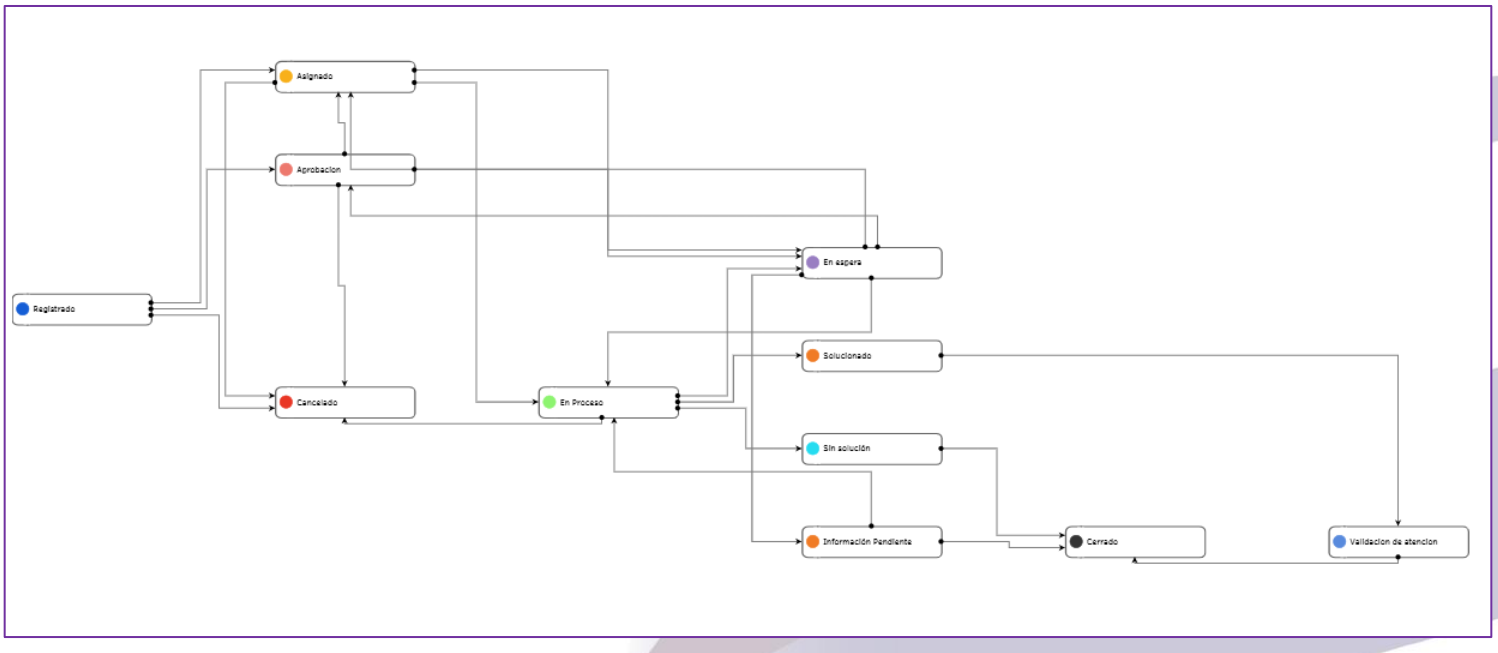
Detalles | Especialistas | Roles | Perfiles | Supervisores | Turnos

Buscar especialistas

- Angy Lizeth Aconcha De La Rosa
- Jairo Ivan Vargas Quiroga
- Ruby Villarraga Bello

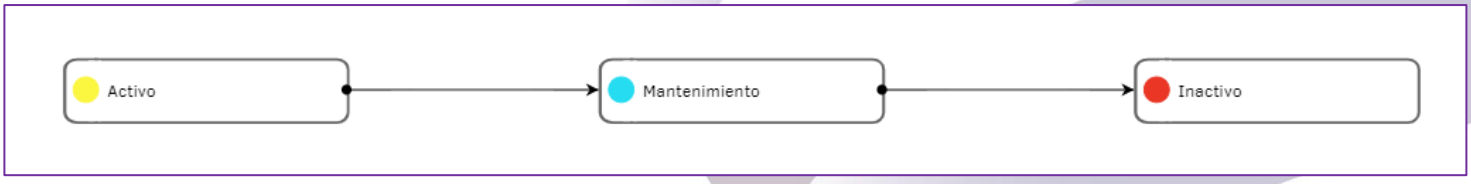
3.7 Estados ASMS

-Requerimientos



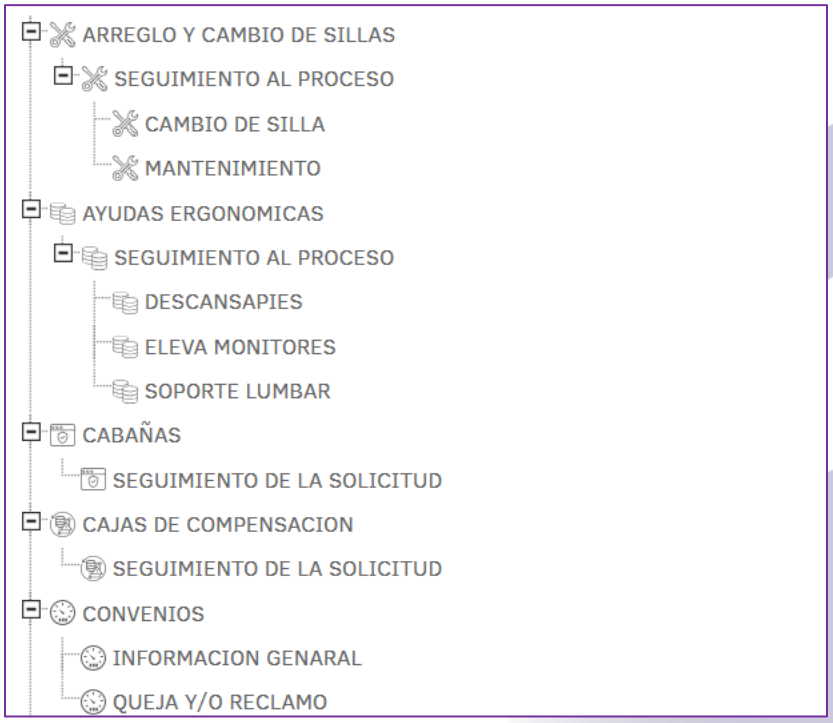
3.7 Estados portafolio de servicios

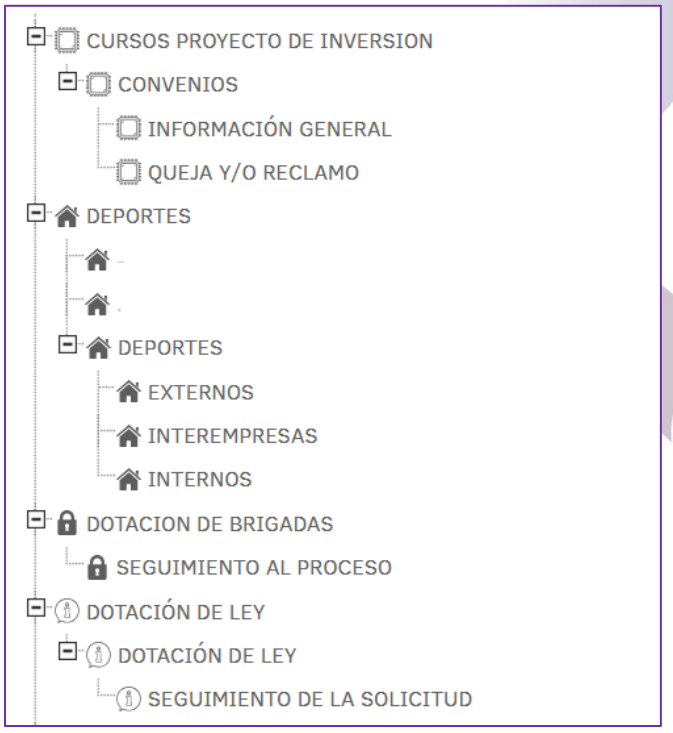
- Servicios



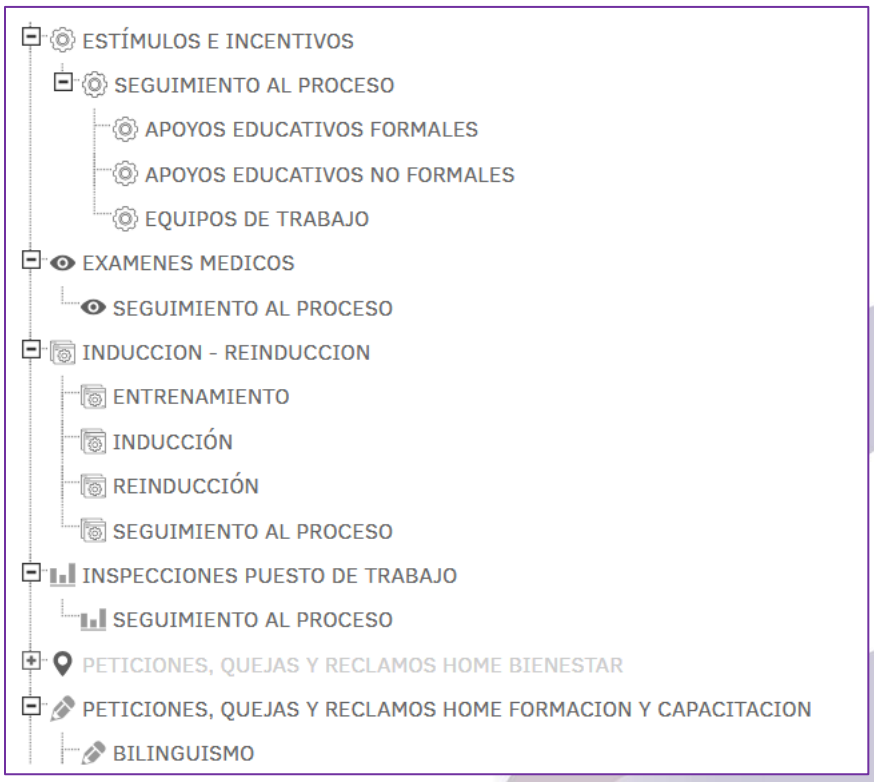
3.8 Categorías

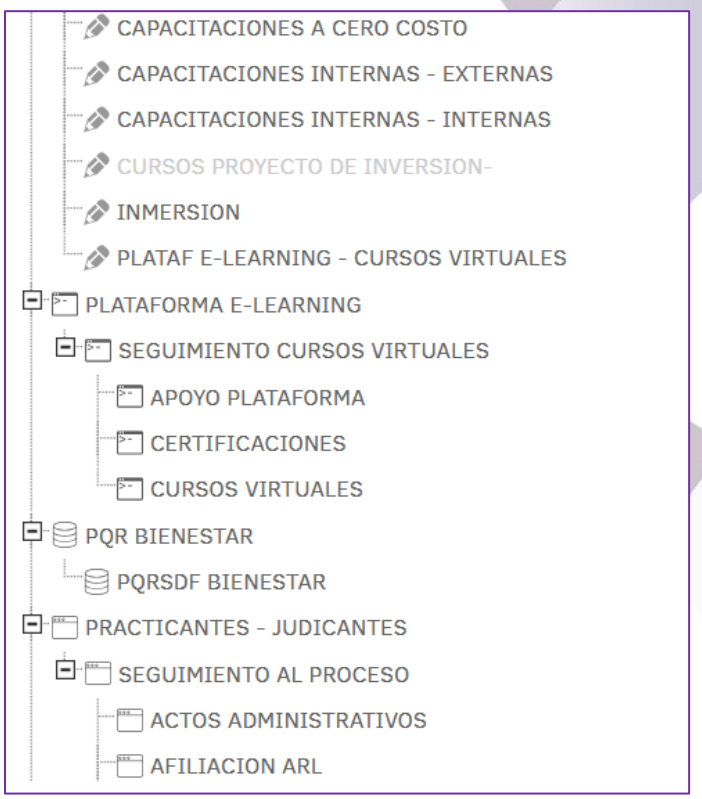
- Requerimientos



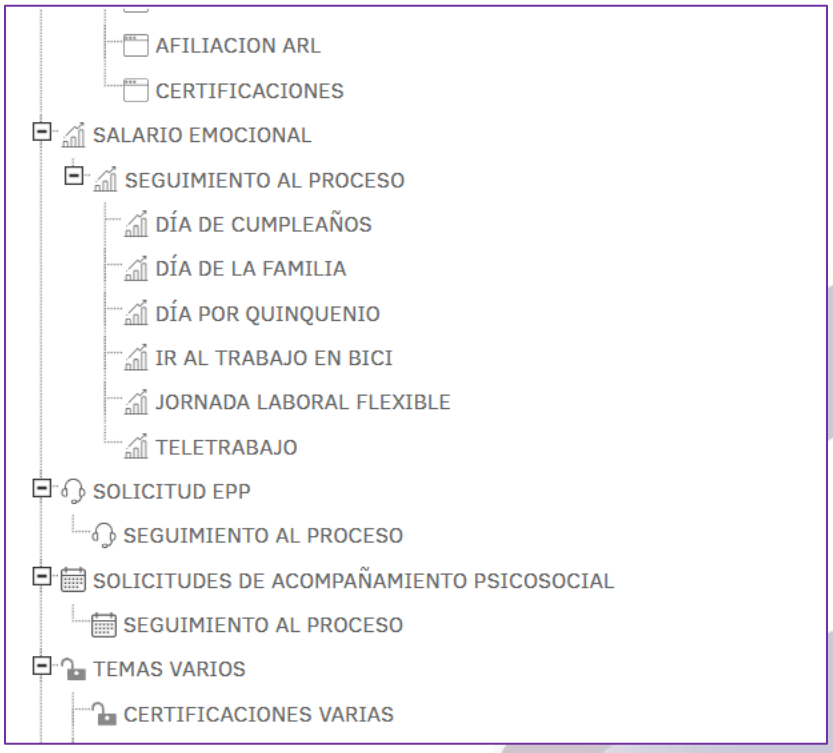


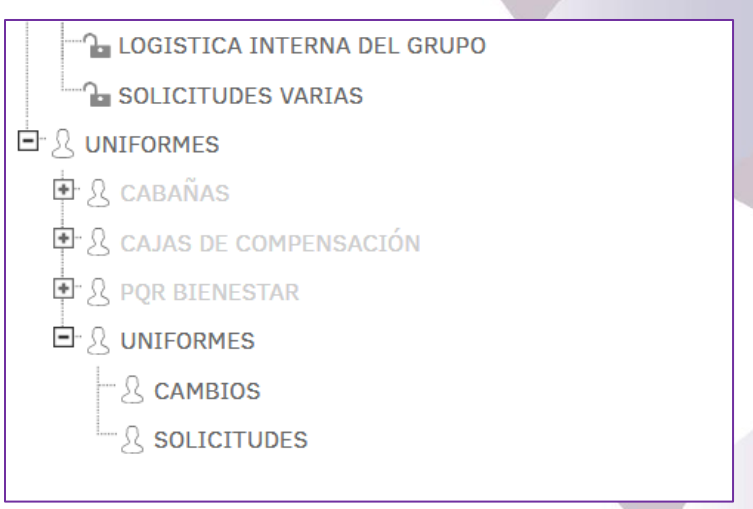
BAG.SAS
Business Alliance Group



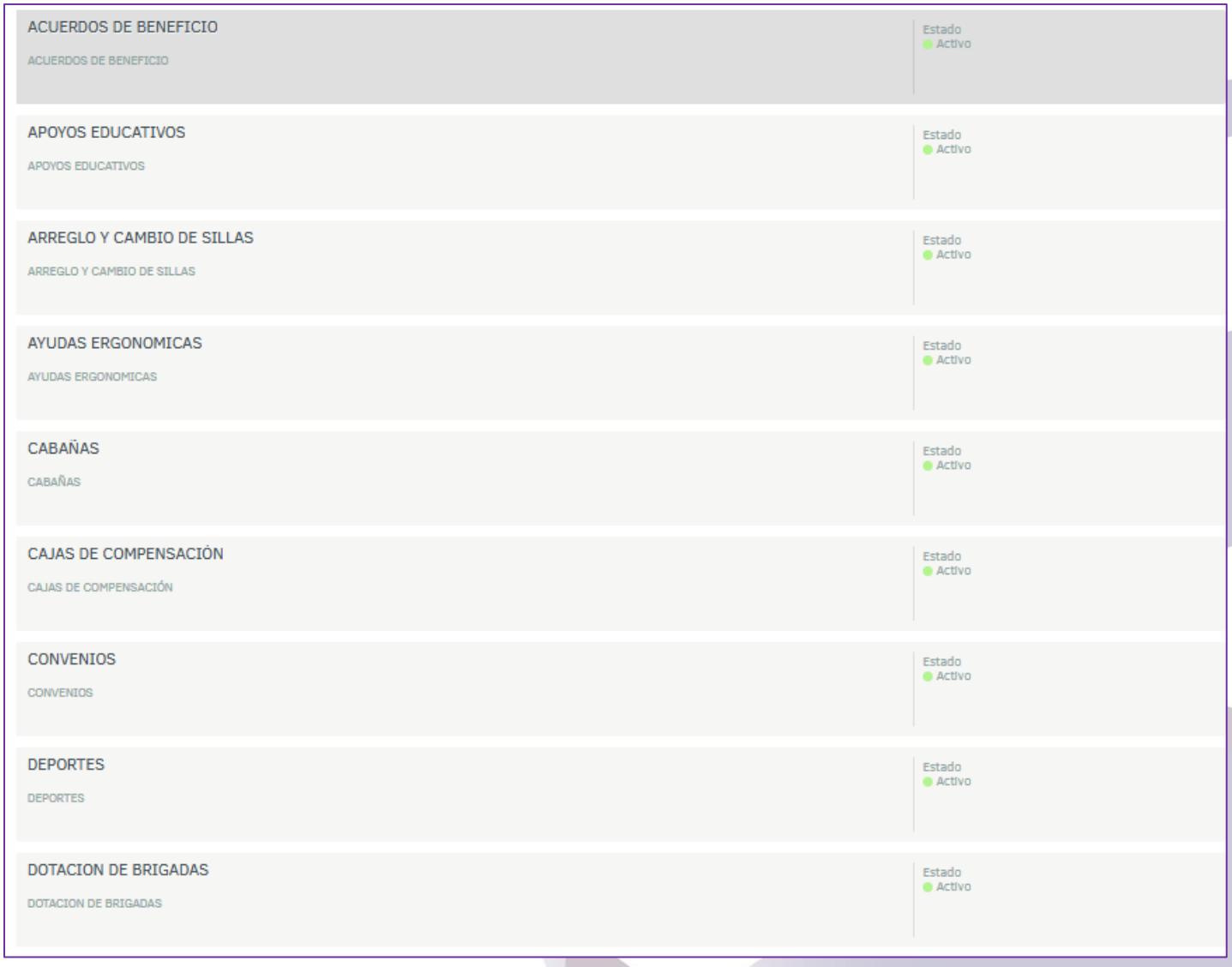


TV. 60 #114A-50 Torre Sur 807 +57 301 588 4654
Business Alliance Group www.bagsas.com info@bagsas.com


AFILIACION ARL
CERTIFICACIONES
SALARIO EMOCIONAL
SEGUIMIENTO AL PROCESO
DÍA DE CUMPLEAÑOS
DÍA DE LA FAMILIA
DÍA POR QUINQUENIO
IR AL TRABAJO EN BICI
JORNADA LABORAL FLEXIBLE
TELETRABAJO
SOLICITUD EPP
SEGUIMIENTO AL PROCESO
SOLICITUDES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL
SEGUIMIENTO AL PROCESO
TEMAS VARIOS
CERTIFICACIONES VARIAS


LOGISTICA INTERNA DEL GRUPO
SOLICITUDES VARIAS
UNIFORMES
CABAÑAS
CAJAS DE COMPENSACIÓN
PQR BIENESTAR
UNIFORMES
CAMBIOS
SOLICITUDES

3.11 Servicios



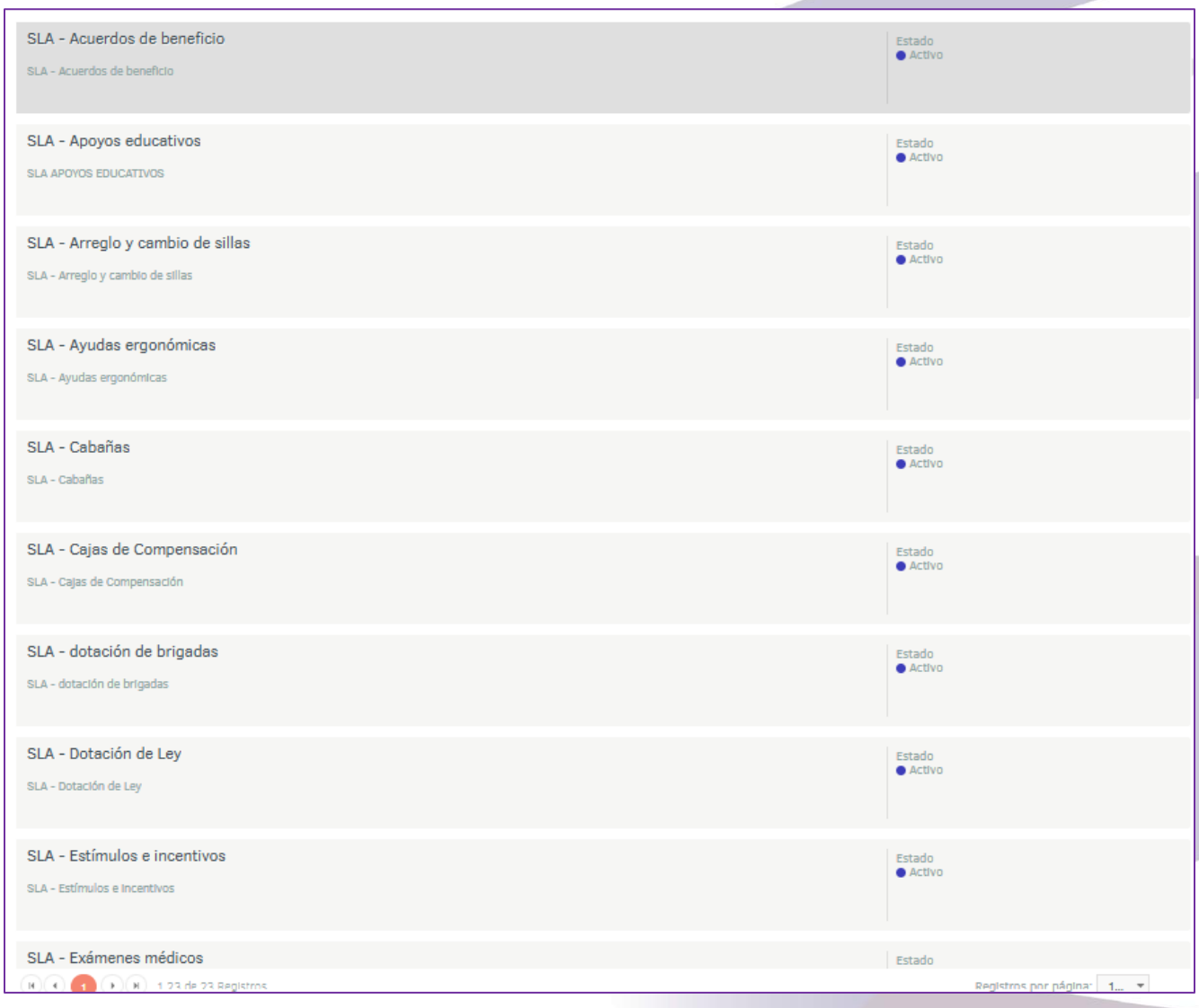
BAG.SAS
Business Alliance Group

DOTACIÓN DE LEY DOTACIÓN DE LEY	Estado Activo
ESTÍMULOS E INCENTIVOS ESTÍMULOS E INCENTIVOS	Estado Activo
EXAMENES MEDICOS EXAMENES MEDICOS	Estado Activo
INDUCCION - REINDUCCION INDUCCION - REINDUCCION	Estado Activo
INSPECCIONES PUESTO DE TRABAJO INSPECCIONES PUESTO DE TRABAJO	Estado Activo
PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS HOME BIENESTAR PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS HOME BIENESTAR	Estado Activo
PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOSHOME FORMACION Y CAPACITACION PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS HOME FORMACION Y CAPACITACION	Estado Activo
PLATAFORMA E-LEARNING PLATAFORMA E-LEARNING	Estado Activo
PQR BIENESTAR PQR BIENESTAR	Estado Activo

PRACTICANTES - JUDICANTES PRACTICANTES - JUDICANTES	Estado Activo
SALARIO EMOCIONAL SALARIO EMOCIONAL	Estado Activo
SOLICITUD EPP SOLICITUD EPP	Estado Activo
SOLICITUDES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL SOLICITUDES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	Estado Activo
TEMAS VARIOS TEMAS VARIOS	Estado Activo
UNIFORMES UNIFORMES	Estado Activo

Cada categoría cuenta con su servicio asociado, con su respectivo grupo de especialistas y ANS (Critico, Alto, Medio, Bajo). Estas configuraciones evidenciadas anteriormente son configuradas según la plantilla enviada por el cliente y se realiza una sesión en conjunto en donde se muestra todos los ítems de la plantilla configurados en su totalidad.

3.12 SLA



BAG.SAS
Business Alliance Group

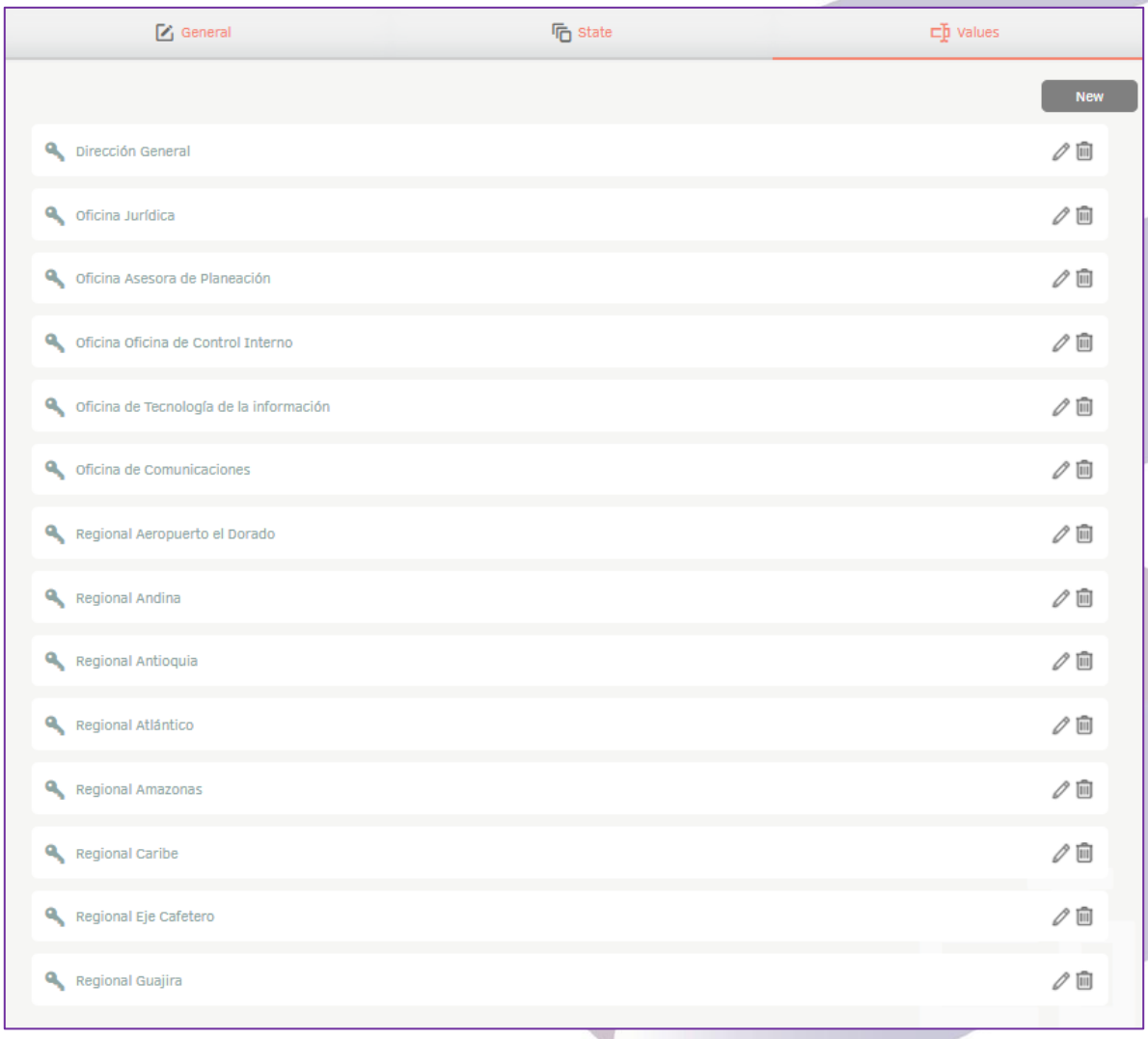
SLA - Exámenes médicos SLA - Exámenes médicos	Estado Activo
SLA - Inducción - reinducción SLA - Inducción - reinducción	Estado Activo
SLA - Inspecciones puesto de trabajo SLA - Inspecciones puesto de trabajo	Estado Activo
SLA - Peticiones, quejas y reclamos home bienestar SLA - Peticiones, quejas y reclamos home bienestar	Estado Activo
SLA - Peticiones, quejas y reclamos home formación SLA - Peticiones, quejas y reclamos home formación y capacitación	Estado Activo
SLA - Plataforma e-learning SLA - Plataforma e-learning	Estado Activo
SLA - PQR Bienestar SLA - PQR Bienestar	Estado Activo
SLA - Practicantes - judicantes SLA - Practicantes - judicantes	Estado Activo
SLA - Salario emocional SLA - Salario emocional	Estado Activo

SLA - Solicitud epp SLA - Solicitud epp	Estado Activo
SLA - Solicitudes de acompañamiento psicosocial SLA - Solicitudes de acompañamiento psicosocial	Estado Activo
SLA - Temas varios SLA - Temas varios	Estado Activo
SLA - Torneos deportivos SLA - Torneos deportivos	Estado Activo
SLA - Uniformes SLA - Uniformes	Estado Activo

3.12 Campos Adicionales

Área
Área Requerimientos
Área

Data Type
List



Teléfono
Telefono
teléfono

Data Type
Short Text

Se informa que a partir de esta semana se da inicio al periodo de **pruebas**, en el cual a los grupos de especialistas se suman los usuarios designados para tal fin. El plazo máximo para enviar los ajustes mínimos derivados de estas pruebas será hasta el **26 de septiembre de 2025**.

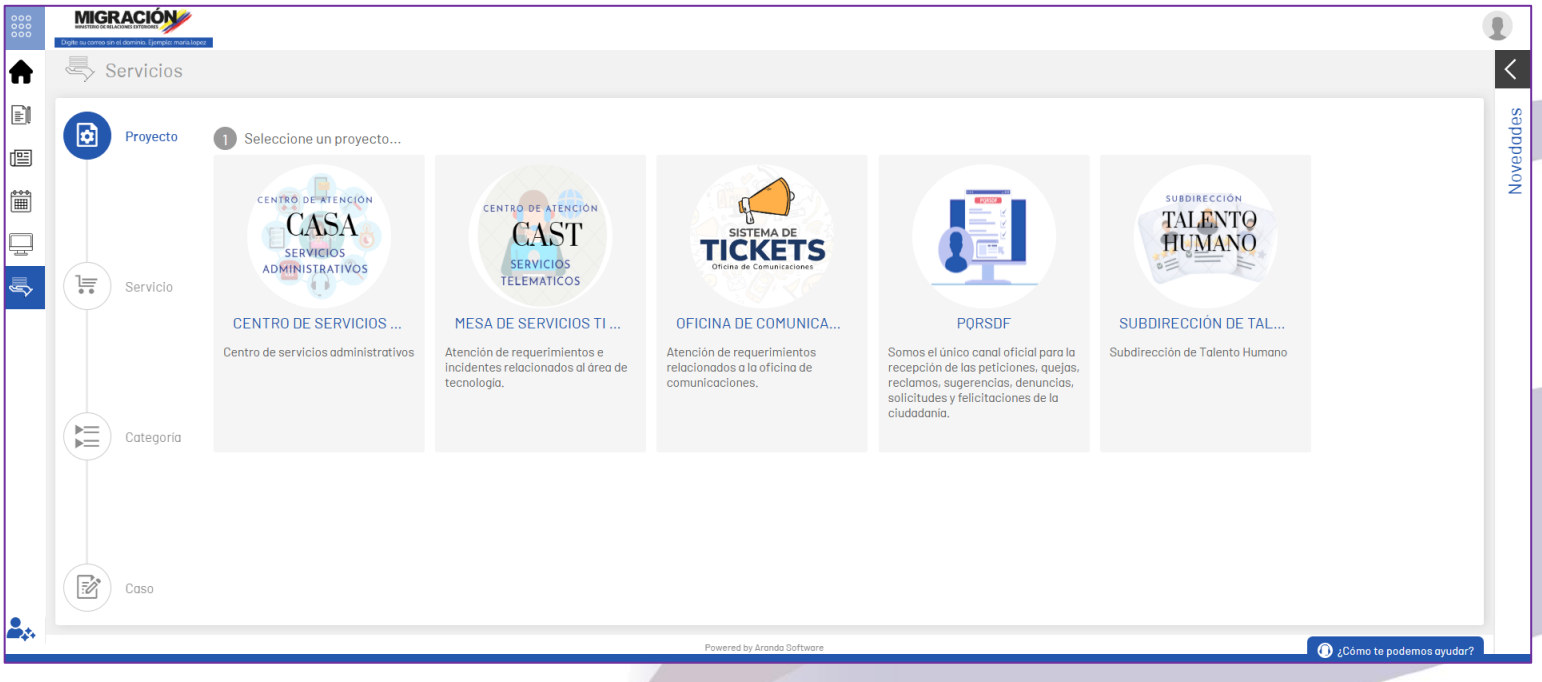
Con el fin de garantizar el cumplimiento de dicho plazo, se brindará acompañamiento durante el fin de semana para apoyar la finalización de los ajustes que se requieran. Cabe recordar que el cliente **Migración Colombia** entrará en ambiente productivo el **29 de septiembre de 2025**.

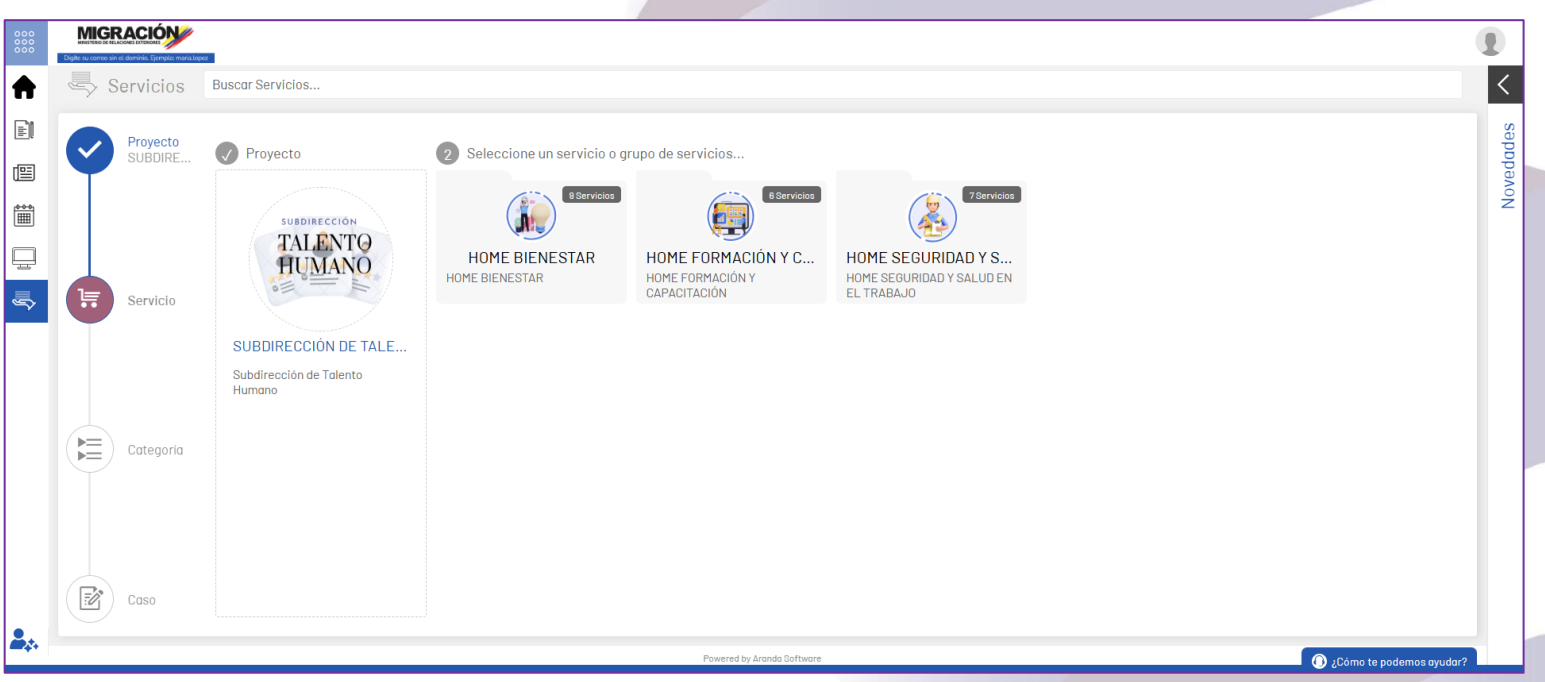
Es importante resaltar que, según lo consignado en las actas de implementación:

- Se realizaron las sugerencias pertinentes para el diligenciamiento de plantillas.
- Se llevaron a cabo cinco sesiones en las que se explicaron en detalle las diferentes opciones de configuración del **Catálogo de Servicios**, las cuales fueron mostradas en ambiente de pruebas.
- El cliente aprobó la visualización tanto para el portal de especialistas como para el portal de usuarios.
- Se efectuó una reparametrización con base en la plantilla final definida y entregada por el cliente.

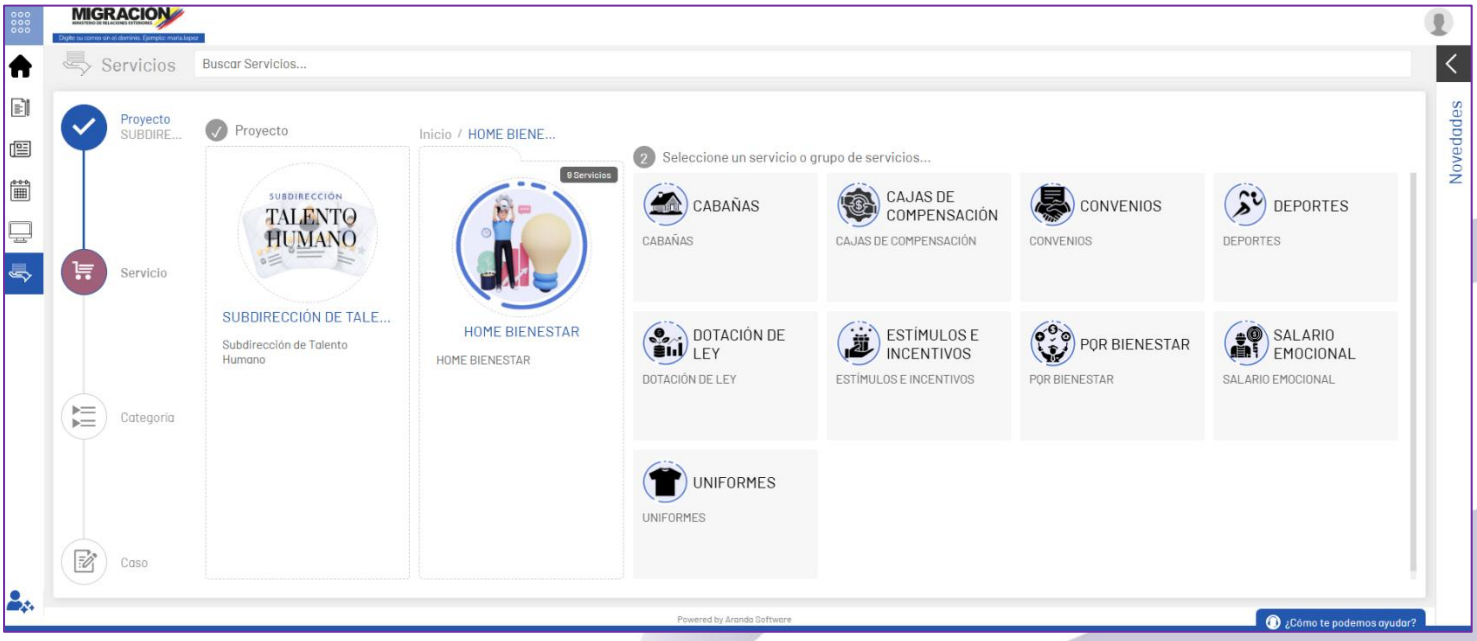
Como resultado de este proceso, se presenta la configuración final del **Portal de Usuario** y del **Portal de Especialista**, de acuerdo con lo aprobado.

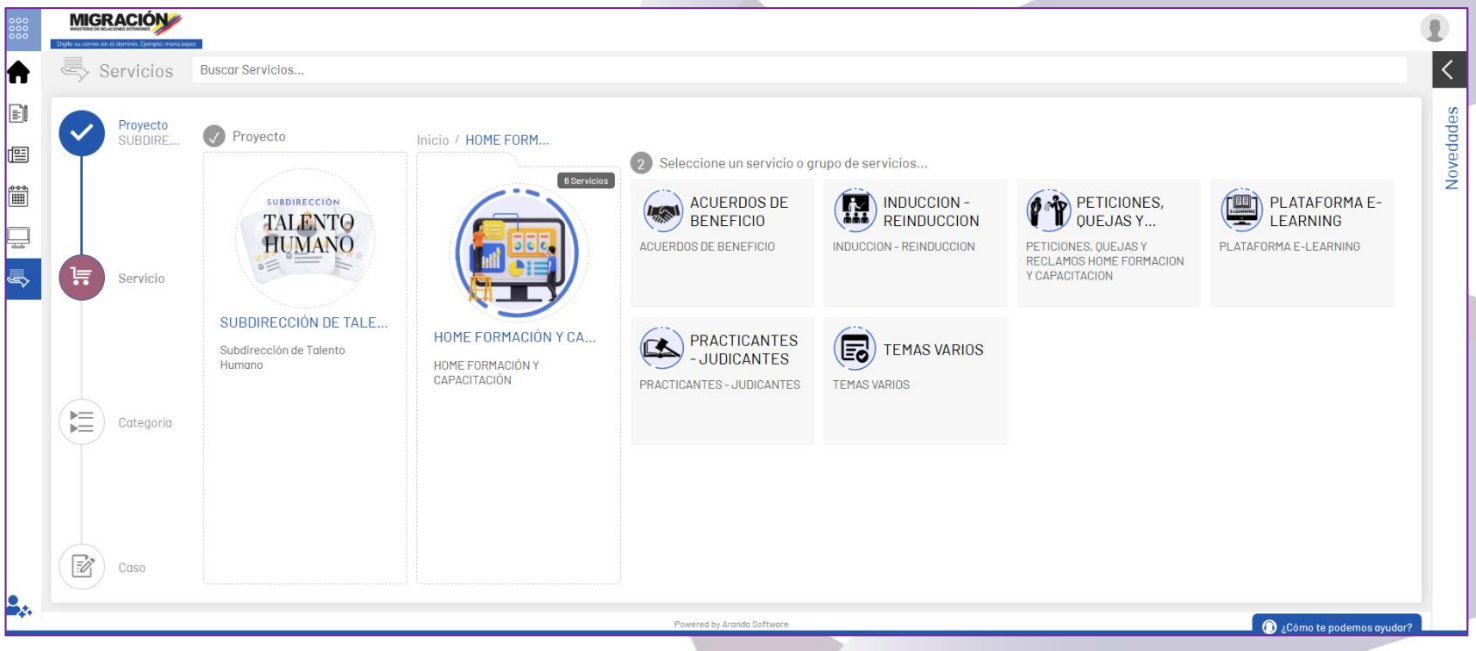
5. USDK: Portal de usuarios



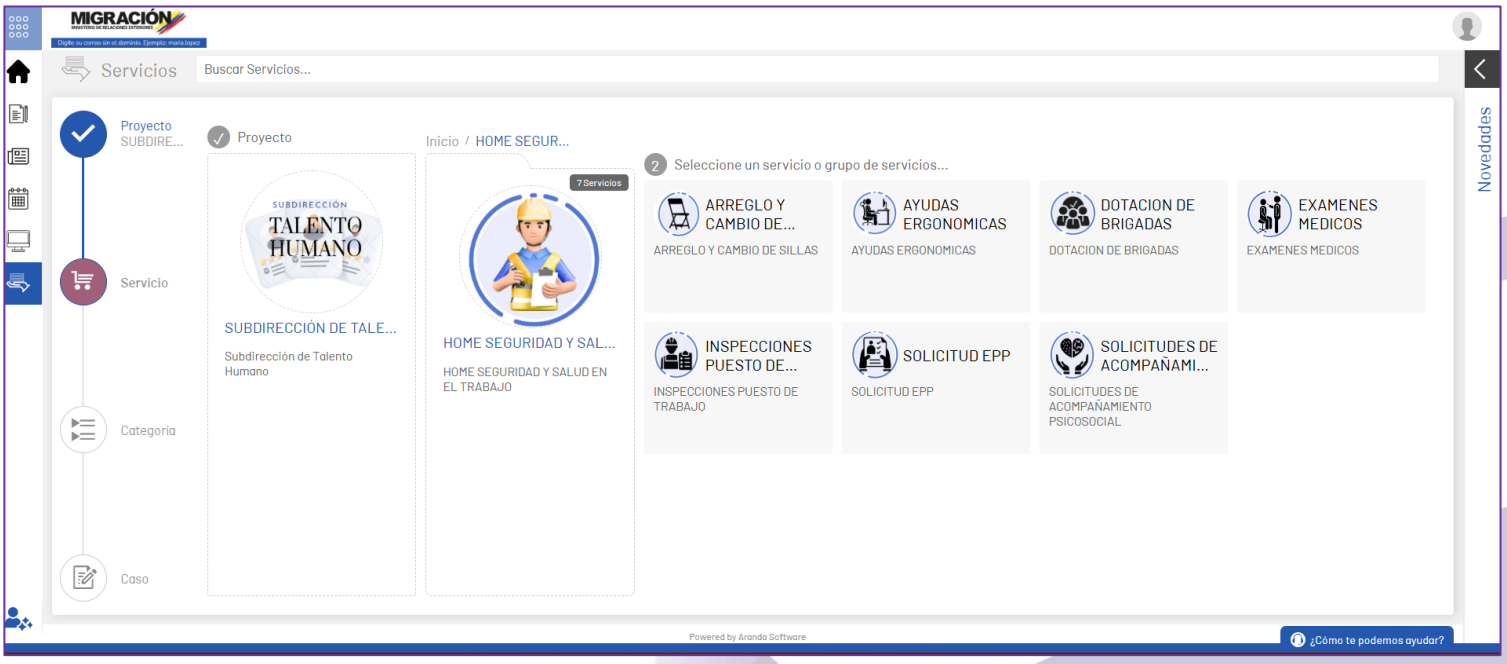


BAG.SAS
Business Alliance Group

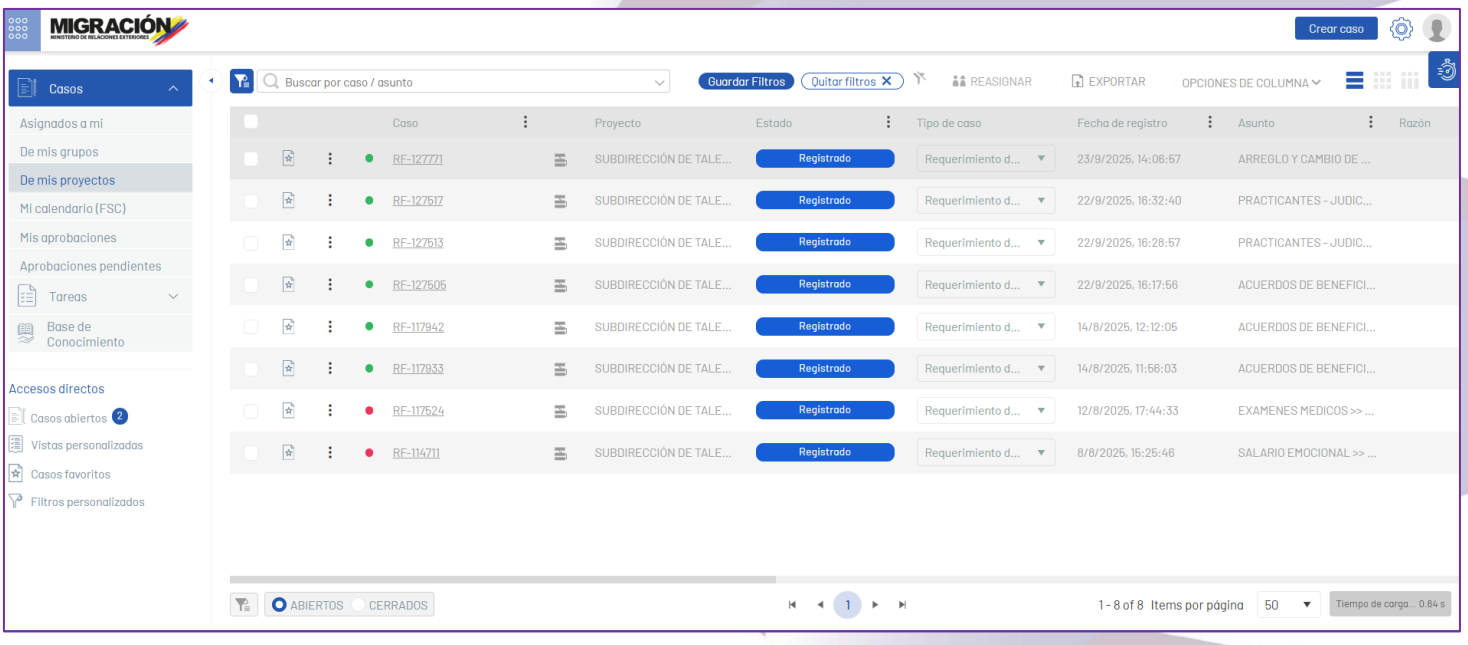




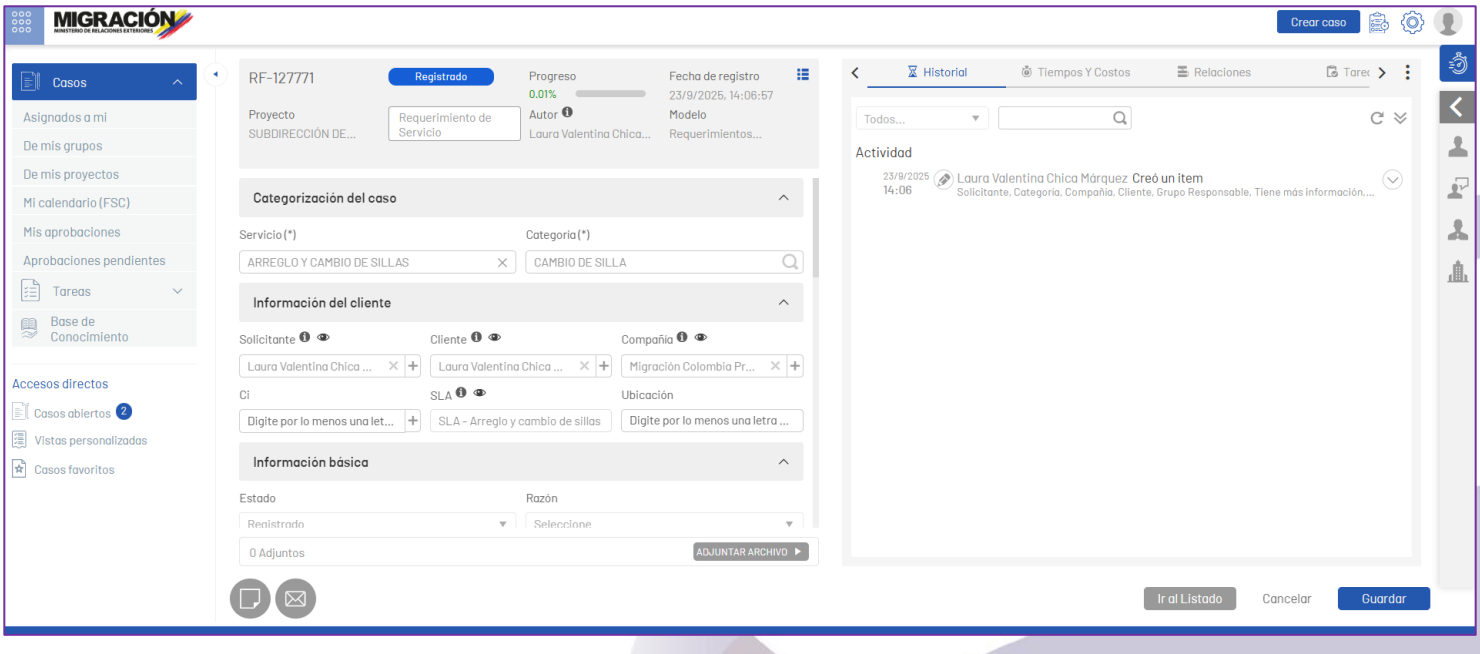
TV. 60 #114A-50 Torre Sur 807 +57 301 588 4654
Business Alliance Group www.bagsas.com info@bagsas.com

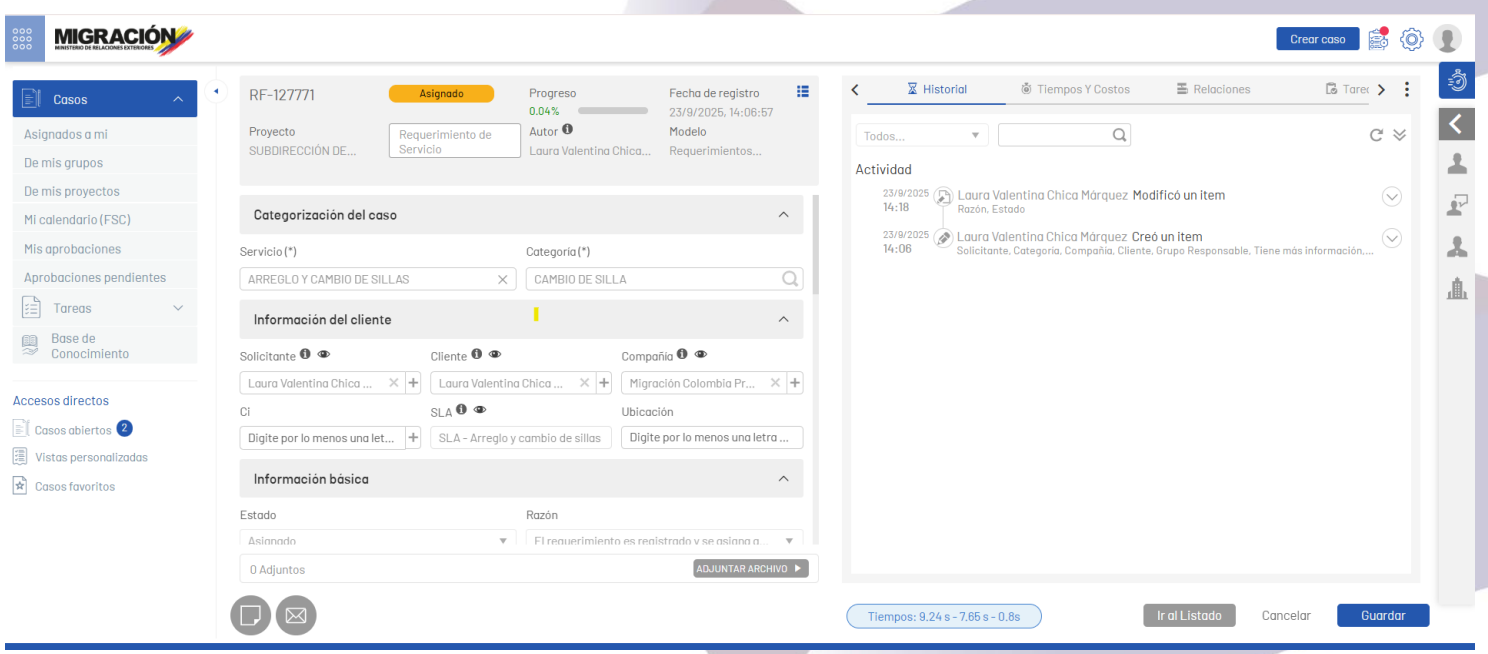


5. ASDK: Portal de Especialistas



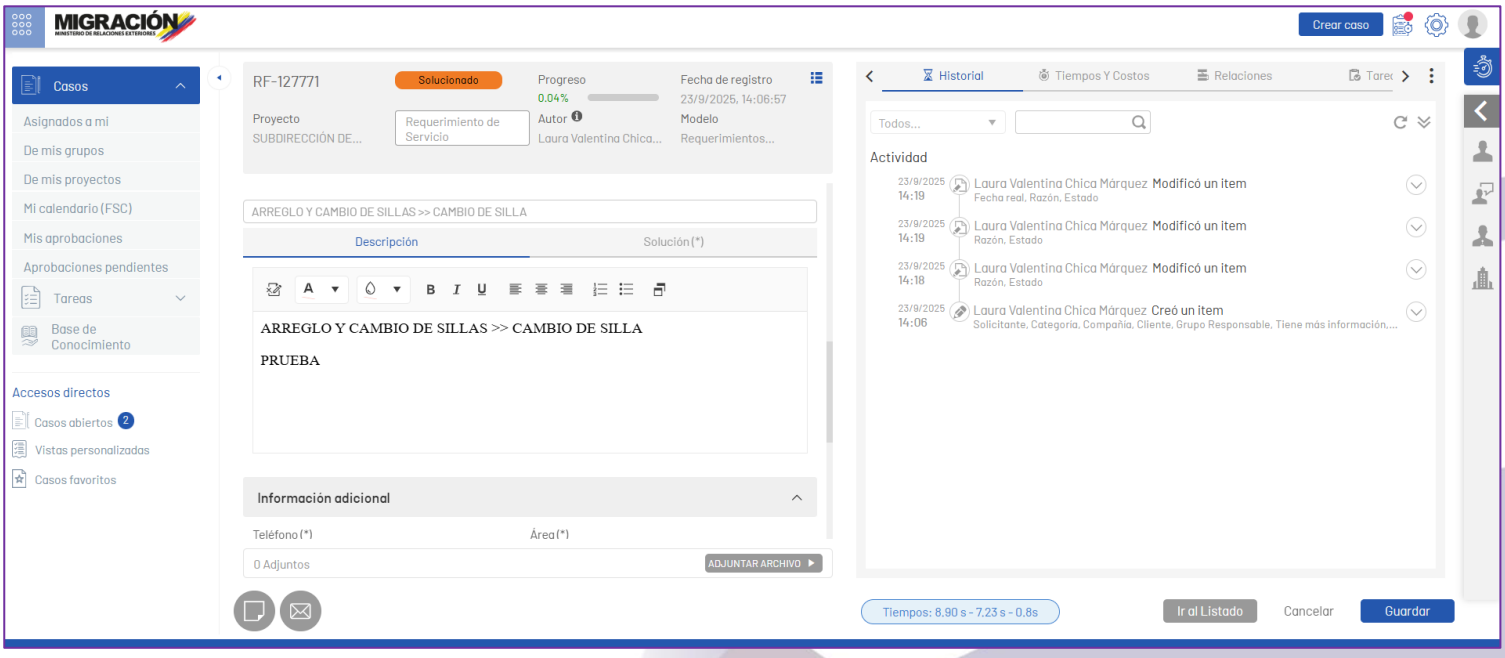
BAG.SAS
Business Alliance Group





TV. 60 #114A-50 Torre Sur 807 +57 301 588 4654
Business Alliance Group www.bagsas.com info@bagsas.com

BAG.SAS
Business Alliance Group



TV. 60 #114A-50 Torre Sur 807 +57 301 588 4654
Business Alliance Group www.bagsas.com info@bagsas.com

6. Actualización y Soporte

Durante la vigencia del contrato correspondiente al proyecto “5. Subdirección de Talento Humano”, se estarán implementando todas las actualizaciones liberadas por Aranda Software. Para cada actualización, se realizarán capacitaciones sobre las nuevas funcionalidades y mejoras que el fabricante integre a la herramienta.

Una vez el proyecto entre en producción, a partir del 29 de septiembre de 2025, se llevará a cabo un proceso de estabilización y seguimiento durante un mes.

En caso de requerir soporte, agradecemos comunicarse de inmediato a los siguientes correos:

- valentina.chica@bagsas.com
- jefferson.castro@bagsas.com
- gerencia@bagsas.com
- reportedecasos@arandasoft.com

Adicionalmente, para la creación de usuario y contraseña o cualquier requerimiento técnico, puede contactarse vía telefónica al (57-1)-7563000 opción 2 con el Aranda Support Center (ASC), en el horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 (GMT -5). Tenga en cuenta que en domingos y festivos colombianos no se presta este servicio.

Quedamos atentos a sus solicitudes.